

Kallelse till DIS-Smålands årsmöte

Tid: Lördag den 26 mars 2022
Digitalt via Zoom

Anmälan

Vi ser gärna att ni anmäler er till vår kassör Börje Jönsson på e-post borje.jn@gmail.com eller telefon 070-8631217.

Program

- 10.30 Öppnar vi Zoom för inläpp till föredraget
- 11.00 – 12.00 Föredrag av Lena Ringbrant Ekelund om emigranter
- 12.00 – 13.00 Avbrott för lunch
- 12.30 Öppnar vi Zoom för inläpp till årsmötet
- 13.00 Årsmötesförhandlingar

Zoom

Länken till Zoom-mötet får du vid anmälan men den kommer även att finnas på vår hemsida tillsammans med årsmöteshandlingarna.

Information om Zoom: <https://www.dis.se/zoom-intro>
(se även sista sidan i detta nyhetsbrev)

Välkomna! – Styrelsen

PÅMINNELSE!

DIS-Småland – Regionförening till Föreningen DIS – Föreningen för datorhjälp i släktforskningen.
Verksamhetsområde: Jönköpings (F), Kronobergs (G) och Kalmar (H) län.
Hemsida: www.dis-smaland.se

Styrelse

| | | | | | |
|------------------------|--------------------------|--------------------|---------------|----------------------------------|------------------------|
| Eva Gröön | Skälsbäck Norrgården 107 | 570 72 Fagerhult | 070-961 04 00 | ordforande@dis-smaland.se | ordförande |
| Leif Berglund | Örngatan 11 | 561 33 Huskvarna | 036-13 07 97 | leifbhva@gmail.com | ledamot, vice ordf |
| Börje Jönsson | Klosterstigen 9 | 575 37 Eksjö | 070-863 12 17 | borje.jn@gmail.com | ledamot, kassör |
| Donald Freij | Hjälshammar Sjögård | 331 44 Värnamo | 070-278 08 85 | donald@freij.se | ledamot |
| Arne Johansson | Södra Storgatan 29 D | 598 71 Södra Vi | 076-108 00 29 | webmaster@dis-smaland.se | ledamot |
| Christel Mörk | Kalendervägen 11 | 352 60 Växjö | 0708-71 94 23 | christel.mork@bredband.net | ledamot |
| Tommy Nilson | Backgatan 5 | 575 35 Eksjö | 070-303 17 32 | tommy@betoni.se | ledamot |
| Rune Elofsson | Norra Storgatan 44 A | 575 32 Eksjö | 0381-129 94 | runehalvard444@gmail.com | suppleant, sekreterare |
| Mats Eriksson | Myrliden 10 | 565 32 Mullsjö | 0734-02 15 75 | mats@meron.se | suppleant |
| Cecilia von Hausswolff | Övertorp 5 | 590 95 Loftahammar | 0709-94 80 94 | cecilia.von.hausswolff@gmail.com | suppleant |

Funktionärer

| | | | | | |
|----------------|--------------------------|------------------|---------------|---------------------------|------------------------|
| Börje Jönsson | Klosterstigen 9 | 575 37 Eksjö | 070-863 12 17 | borje.jn@gmail.com | fadder, utbildare |
| Tommy Nilson | Backgatan 5 | 575 35 Eksjö | 070-303 17 32 | tommy@betoni.se | fadder, utbildare |
| Eva Gröön | Skälsbäck Norrgården 107 | 570 72 Fagerhult | 070-961 04 00 | ordforande@dis-smaland.se | utbildare |
| Rune Elofsson | Norra Storgatan 44 A | 575 32 Eksjö | 0381-129 94 | runehalvard444@gmail.com | disposombud, utbildare |
| Leif Berglund | Örngatan 11 | 561 33 Huskvarna | 036-13 07 97 | leifbhva@gmail.com | fadder, utbildare |
| Donald Freij | Hjälshammar Sjögård | 331 44 Värnamo | 070-278 08 85 | donald@freij.se | disbytombud, utbildare |
| Arne Johansson | Södra Storgatan 29 D | 598 71 Södra Vi | 076-108 00 29 | webmaster@dis-smaland.se | fadder, webmaster |
| Eva Johansson | Knotavägen 2 | 723 52 Västerås | 070-55 35 448 | eva@evagun.se | redaktör |

SmåDisigt – Medlemsblad för DIS-Småland

Redaktör: Eva Johansson – eva@evagun.se

I redaktionskommittén ingår även:

Viola Ek, Furuby – vek9@icloud.com

Egon Burman, Växjö – egon35@live.se

ISSN 1650-3066 Upplaga 1500 ex – 4 nummer/år.

Tryckeri: Lindströms Tryckeri, Alvesta.

Ansvarig utgivare: Föreningens ordförande.

Manus sänds till redaktören, som förbehåller sig rätten att redigera artiklar som kommer till användning. Författarna får möjlighet att granska sitt redigerade material före tryckning. Citat ur SmåDisigt får göras om källan anges. För återgivning av signerade artiklar samt illustrationer krävs tillstånd av författaren/illustratören/fotografen.

Bidra gärna med material till SmåDisigt samt föreslå frågor att behandla i kommande nummer. Hjälpt också till att värva medlemmar till DIS och DIS-Småland. Vi vill gärna bli ännu fler i vår lokalförening.

Medlemsavgift

DIS 190 SEK + DIS-Småland 90 SEK

Plusgiro 140 33-5 Föreningen DIS

Bankgiro 5791-8690 Föreningen DIS

Organisationsnummer 82 70 01-1029

Adressändringar sänds till

Föreningen DIS

Gamla Linköping, 582 46 LINKÖPING

E-post: dis@dis.se

Innehållsförteckning

- Påminnelse om årsmötet - sid 1
- Styrelse, funktionärer mm – sid 2
- Kommande aktivitet – sid 3
- Dagordning för årsmötet - sid 4
- Verksamhetsberättelse för 2021 – sid 5
- Resultatrapport – sid 7
- Balansrapport - sid 8
- Revisionsberättelse – sid 9
- Valberedningens förslag- sid 10
- Verksamhetsplan för 2022 - sid 11
- Budgetförslag för 2022 - sid 12
- Stadgar – sid 13
- Instruktioner om ZOOM – sid 15

DISkussion

Välkommen till DIS-Smålands ZOOM-möten, gratis och öppet för alla.

Vi träffas via ZOOM för att utbyta erfarenheter, få hjälp, diskutera användning av Disgen med mera. Någon av våra faddrar kommer i regel att delta.

DIS hjälper dig att utnyttja funktionerna i programmen.

- Hur använder du Disgen, Dispos och Disbyt?
- Hur kan du effektivisera ditt arbete?
- Nya möjligheter att skapa länkar till källor och hänvisningar.
- Bildhantering och kartor.
- Disgen är flexibelt, enkelt för nybörjare, kompetent för den erfarne.
- Följ husförhörslängderna i Dispos.
- Kontakta andra släktforskare som har uppgifter om din egen släkt i Disbyt.

Länken till dessa möten är:

<https://us02web.zoom.us/j/85900343563?pwd=dW50cy9BSnJybzdilNlhjZkM2ayt5Zz09>
Meeting ID: 859 0034 3563, Passcode: DISkussion (samma länk till alla möten).

Med vänlig hälsning
DIS-Småland

- Skicka in ditt eget bidrag till Disbyt och få ännu bättre sökmöjligheter.

Välj själv vad du vill att vi pratar om i DISkussion. Det går utmärkt att skicka önskemål och frågor till **dismland.dis@gmail.com**

Vi träffas tisdagar i varje jämn vecka kl.18:30. Ingen anmälan behövs.

Det är samma länk till samtliga ZOOM möten. Länken skickas regelbundet via informations-mejl och finns också på vår hemsida.

Skicka gärna vidare till dina släktforskarvänner och till din lokala släktforskarförening. Vem som helst är välkommen.

Första ZOOM-mötet sker tisdag den 5 april kl.18:30. Därefter tisdagar 18:30:

| | | |
|----------|---------|---------|
| 19 april | 3 maj | 17 maj |
| 31 maj | 14 juni | 28 juni |

Dagordning för årsmötet 2022

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
3. Val av 2 justerare, tillika rösträknare, att tillsammans med ordföranden justera mötets protokoll
4. Fråga om mötet är behörigen utlyst
5. Fastställande av dagordning
6. Justering av röstlängd
7. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse 2021
8. Föredragning av årsredovisning 2021
9. Föredragning av revisorernas berättelse
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Val av ordförande för ett år
12. Beslut om antal och val av halva antalet övriga styrelsemedlemmar
13. Val av suppleanter
14. Val av revisorer, beslut om sammankallande
15. Val av valberedning, beslut om sammankallande
16. Behandling av motioner från medlemmar
17. Föredragning av verksamhetsplan 2022
18. Föredragning av budget för 2022
19. Fastställande av årsavgift för verksamhetsåret 2023
20. Övriga ärenden
21. Årsmötets avslutning

Verksamhetsberättelse för 2021

Styrelsen har under året bestått av:

| | | | |
|---|-----------------------|-------------|--|
| Ordförande | Eva Gröön | Fagerhult | Utbildare |
| Vice ordförande | Tommy Nilsson | Eksjö | Fadder & Utbildare |
| Kassör | Börje Jönsson | Eksjö | Ekonomiansvarig, Fadder & Utbildare |
| Ledamot | Arne Johanson | Södra Vi | Fader & Webmaster |
| Ledamot | Donald Freij | Värnamo | Disbytombud & Utbildare |
| Ledamot | Cecilia von Hauswolff | Loftahammar | Utbildare |
| Ledamot | Christel Mörk | Växjö | |
| Ledamot | Mats Eriksson | Mullsjö | |
| Suppleant | Rune Elofsson | Eksjö | Sekreterare & Utbildare |
| Suppleant | Håkan Johansson | Mullsjö | |
| Suppleant | Lena Falk Maxe | Värnamo | |
| Revisorer | Ulf Johansson | Eksjö | Sammanställande |
| | Kenneth Malmgren | Aneby | |
| Revisorssuppleant | Astor Engqvist | Eksjö | |
| Valberedning | Marita Karlsson | Hultsfred | Sammanställande |
| Redaktör | Eva Johansson | Västerås | |
| I redaktionskommittén ingår även Viola Ek, Furuby, och Egon Burman, Växjö | | | |
| Disbyt-ombud | Donald Freij | Värnamo | |

DIS-Småland är en regionförening ansluten till Föreningen för Datorhjälp i Släktforskning (DIS).

Medlemsantalet var vid verksamhetsårets slut 998 jämfört med 1002 föregående år. Tyvärr håller den nedåtgående trenden i sig.

Årsmöte hölls den 20 mars digitalt via zoom, samtliga som anmält sig fick en länk till mötet. Årsmötet inleddes med ett föredrag av Christer Gustavsson tidigare verksamhetsledare för Föreningen DIS. Därefter gjordes ett uppehåll för att deltagarna skulle få möjlighet att inta lunch. Mötesförhandlingarna fungerade bra trots att det var första gången vi använde Zoom med direkt röstning.

Styrelsen har under året haft fem plus ett konstituerande protokollförda sammanträden, samtliga via Zoom.

DIS-Smålands medlemsblad heter SmåDisigt och har under året utkommit med två styck fysiska tidningar och två styck digitala utskick.

Länken till Dis-Smålands hemsida är <http://www.dis-smaland.se>. Hemsidan nås även via DIS hemsida www.dis.se. Förra året fick hemsidan en behövlig uppfräschning. Vi har under året fyllt på med ytterligare material, men det är fortfarande mycket kvar att göra.

Attestberättigade, dock ej för egna utgifter, har 2021 varit Eva Gröön och Börje Jönsson var för sig.

Verksamheten har under 2021 precis som 2020 varit helt digital. Under våren fanns hela tiden hoppet om att snart är vi igång igen. Så blev det ju tyvärr inte. Så till hösten fick vi tänka nytt.

Från slutet av september till mitten av december hade vi tematräffar varje onsdag eftermiddag och torsdag kväll via Zoom. Träffarna hade olika ämnen varje gång, dessa träffas hölls av Tommy Nilson, Arne Johansson samt Börje Jönsson som på ett utmärkt och pedagogiskt sätt berättade om Disgen, Disbyt, Dispos, kartor osv. Vi upplevde att

detta var mycket uppskattat av deltagarna.

Börje Jönsson är utbildningssamordnare i DIS-Småland och kontaktperson i utbildningsfrågor hos DIS.

Tommy Nilson, Börje Jönsson och Arne Johansson är faddrar för Disgen, Tommy Nilson är även kartfadder.

Donald Freij är Disbyt-ombud.

Tommy Nilson har som styrelseledamot och ekonomiansvarig i DIS deltagit i DIS styrelsearbete under året. Ordförande Eva Gröön har varit adjungerad till DIS styrelsemöten.

Vid DIS digitala funktionärsträff den 2–3 oktober behandlades utbildningsfrågor, fad-derverksamhet, utvecklingen av Disgen, upp-datering av Disbyt, kartgruppens fortsatta arbete mm. Deltagare från DIS-Småland var Börje Jönsson, Tommy Nilson och Eva Gröön.

DIS-Småland är anslutet till Sveriges Släktforskarförbund. Vid Sveriges släktforskarförbunds riksstämma som var digital deltog som stämooombud för DIS-Småland Eva Gröön,

Börje Jönsson och Cecilia von Hauswolff . Släktforskarlagarna den 11–12 september i Göteborg fick även den ställas in på grund av pandemin i stället ordnade man en digital plattform där var och en kunde logga in och följa föreläsningar och även titta in hos de hos olika släktforskarföreningar.

En gemensam digital släktforskarlag ar-rangerades den 17 april av riksföreningar inom släktforskning. Medarrangörer förutom Föreningen DIS var Genealogiska förening – GF, Föreningen för Smedsforskning – FFS, Judiska släktforskarföreningen i Sverige, Svenska Släktakademin och Sällskapet Val-lonättlingar-SVÄ. Även här var DIS-Småland representerat.

Under året har det internt inom DIS varit fokus på att förbättra och rätta funktioner i Disgen 2021.2 samt att få fram appen Släkten även för Iphone

Föreningens ekonomiska utfall framgår av bifogade resultat- och balansräkningar.

DIS-Småland 2022-02-26

Eva Gröön

Tommy Nilson

Börje Jönsson

Christel Mörk

Arne Johansson

Mats Eriksson

Cecilia von Hauswolff

DIS-Småland

827001-1029

Räkenskapsår: 21-01-01 - 21-12-31

Resultatenhet: Hela föreningen

Period: 21-01-01 - 21-12-31

Resultatrapport

Preliminär

Sida: 1(1)

Utskrivet: 22-02-07

15:24

Senaste vermr: 49

| | Akkumulerat | Ack fg år | Periodbudget | |
|---|---|------------|--------------|-------------|
| Rörelsens intäkter mm | | | | |
| Nettoomsättning | | | | |
| 3110 | Intäkter medlemsmöten/Årsmöte | 0,00 | 0,00 | 5 000,00 |
| 3120 | Kursverksamhet intäkter | 213,00 | 4 558,00 | 5 000,00 |
| 3150 | Riksstämman/Förtroendemannakonferens Int | 0,00 | 0,00 | 2 000,00 |
| 3540 | Förs av CD, USB-minne mm | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |
| 3610 | Medlemsintäkter | 77 180,00 | 79 850,00 | 77 000,00 |
| S:a Nettoomsättning | | 77 393,00 | 84 408,00 | 90 000,00 |
| Övriga rörelseintäkter | | | | |
| 3900 | Verksamhetsbidrag från DIS | 37 043,00 | 37 677,00 | 38 000,00 |
| 3990 | Övr ersättn och intäkter | 90,00 | 0,00 | 0,00 |
| S:a Övriga rörelseintäkter | | 37 133,00 | 37 677,00 | 38 000,00 |
| S:a Rörelseintäkter mm | | 114 526,00 | 122 085,00 | 128 000,00 |
| Rörelsens kostnader | | | | |
| Råvaror och förnödenheter mm | | | | |
| 4010 | Inköp material och varor | 0,00 | -10 739,38 | 0,00 |
| 4020 | Medlemsavgifter till förbund mm | -24 192,00 | -21 280,00 | -21 280,00 |
| 4110 | Medlemsmöten/Årsmöten kostnader | 0,00 | 0,00 | -15 000,00 |
| 4120 | Kursverksamhet kostnad | -549,00 | -1 950,00 | -3 000,00 |
| 4125 | Föreningsadministration | -4 648,00 | -3 941,00 | -10 000,00 |
| 4140 | CD/DVD Inköp | 0,00 | 0,00 | -500,00 |
| 4150 | Riksstämman förtroendemannakonferenser mm | 0,00 | 0,00 | -7 000,00 |
| S:a Råvaror och förnödenheter mm | | -29 389,00 | -37 910,38 | -56 780,00 |
| Bruttovinst | | 85 137,00 | 84 174,62 | 71 220,00 |
| Övriga externa kostnader | | | | |
| 5410 | Förbrukningsinventarier | 0,00 | 0,00 | -10 000,00 |
| 5420 | Programvaror | -1 653,00 | -1 595,00 | -1 600,00 |
| 6110 | Kontorsmaterial | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| 6150 | Medlemsbladet Smådisigt tryckning o utskick | -43 171,48 | -39 666,00 | -45 000,00 |
| 6230 | Datakommunikation IT | -8 084,07 | -5 437,43 | -6 000,00 |
| 6250 | Porto | 0,00 | 0,00 | -300,00 |
| 6390 | Övr kostnader | -1 852,53 | -609,00 | -3 000,00 |
| 6570 | Bankkostnader | -1 112,00 | -1 112,00 | -1 500,00 |
| S:a Övriga externa kostnader | | -55 873,08 | -48 419,43 | -67 500,00 |
| Personalkostnader | | | | |
| 7330 | Bil o reseersättningar | 0,00 | -648,00 | 0,00 |
| S:a Personalkostnader | | 0,00 | -648,00 | 0,00 |
| S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm | | -85 262,08 | -86 977,81 | -124 280,00 |
| Rörelseresultat före avskrivningar | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| Rörelseresultat efter avskrivningar | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| Resultat efter finansiella intäkter och kostnader | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| Resultat före bokslutsdispositioner och skatt | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| Resultat före skatt | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| Beräknat resultat | | 29 263,92 | 35 107,19 | 3 720,00 |
| 8999 | Redovisat resultat | -29 263,92 | -35 107,19 | -3 720,00 |

DIS-Småland
827001-1029**Balansrapport**
PreliminärSida: 1(1)
Utskrivet: 22-02-07
15:24
Senaste vernr: 49Räkenskapsår: 21-01-01 - 21-12-31
Resultatenhet: Hela föreningen
Period: 21-01-01 - 21-12-31

| | Ing balans | Period | Utg balans |
|---|-------------|------------|-------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kassa och bank | | | |
| 1910 Kassa | 47,53 | -47,53 | 0,00 |
| 1940 Bankkonto 8417-8,4 823 963-6 | 81 049,65 | -70 688,55 | 10 361,10 |
| 1945 Bankkonto Placeringskonto 8417-8 482 39 64-4 | 271 067,84 | 100 000,00 | 371 067,84 |
| S:a Kassa och bank | 352 165,02 | 29 263,92 | 381 428,94 |
| S:a Omsättningstillgångar | 352 165,02 | 29 263,92 | 381 428,94 |
| S:A TILLGÅNGAR | 352 165,02 | 29 263,92 | 381 428,94 |
| EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| 2010 Eget kapital | -317 057,83 | -64 371,11 | -381 428,94 |
| 2019 Redovisat resultat | -35 107,19 | 35 107,19 | 0,00 |
| S:a Eget kapital | -352 165,02 | -29 263,92 | -381 428,94 |
| S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER | -352 165,02 | -29 263,92 | -381 428,94 |
| BERÄKNAT RESULTAT*** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

REVISIONSBERÄTTELSE

DIS-SMÅLAND

Undertecknade, valda revisorer, har granskat bokföringen och bokslutet samt styrelsens förvaltning för år 2021.

Det är föreningens styrelse som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

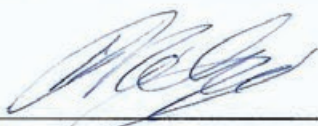
Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

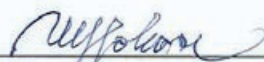
Bokslutet har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Vi tillstyrker att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen samt att balanserat positivt resultat kronor 29.263:92 överförs i ny räkning.

Styrelsens ledamöter har, enligt vår bedömning, inte handlat i strid med föreningens stadgar. Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2021.

Eksjö den 28 februari 2022


Kenneth Malmgren


Ulf Johansson

Valberedningens förslag

1. Val av mötesordförande

Valberedningens förslag: Eva Gröön

2. Val av mötessekreterare

Valberedningens förslag: Rune Elofsson eller Christel Mörk

3. Val av två justerare, tillika rösträknare

Här har valberedningen inget förslag

4. Val av styrelsens ordförande på 1 år

Valberedningens förslag: Eva Gröön, Fagerhult, Kalmar län, omval

5. Val av ledamöter i styrelsen

(Enl stadgarna minst 4 högst 6 samt högst 3 suppleanter)

Valberedningens förslag: 6 ledamöter och 3 suppleanter

6. Val av ledamöter på 2 år

Valberedningens förslag:

Tommy Nilsson, Eksjö, Jönköpings län omval

Arne Johansson, Husqvarna, Jönköpings län omval

Mats Eriksson, Mullsjö, Jönköpings län omval

Kvarstår i styrelsen t o m 2023:

Börje Jönsson, Eksjö, Jönköpings län

Christel Mörk, Växjö, Kronobergs län

Cecilia von Hauswolff, Loftahammar, Kalmar län,

7. Val av suppleanter på 1 år

Valberedningens förslag:

Håkan Johansson, Mullsjö, Jönköpings län omval

Lena Falk Maxe, Värnamo, Jönköpings län omval

En vakant plats

8. Val av revisorer för 1 år

Valberedningens förslag:

Ulf Johansson, Eksjö, Jönköpings län omval

Kenneth Malmgren, Aneby, Jönköpings län omval

9. Val av revisorssuppleant

Valberedningens förslag:

Astor Engqvist, Eksjö, Jönköpings län omval

10. Val av antal ledamöter i valberedningen

Stadgarna ger ingen uppgift om detta. Förslag: 2 ledamöter

11. Val av valberedningen

Valberedningens förslag:

Marita Karlsson, Hultsfred, Kalmar län omval

Verksamhetsplan för 2022

Föreningen DIS-Småland ska verka för användning av datorhjälp och It-teknik i släktforskning och sprida kunskap härom inom verksamhetsområdet, Jönköpings, Kronobergs och Kalmar län, genom att:

- Anordna föreningsmöten (temamöten) med inriktning på användning av dator med kringutrustning och programvara i släktforskning och i presentation av forskningsresultat.
- Anordna grund- och fortsättningskurser i Disgen, lokalt och på distans, samt andra ämneskurser och studiebesök enligt medlemmarnas önskemål.
- Anordna specifika informationsmöten för att Disgen ska bli välkänt.
- Utveckla Fadder- Disbyt- och Dispos-verksamheten.
- Ge ut medlemstidningen SmåDisigt, i tryck och digitalt.
- Samverka med släkt- och hembygdsföreningar inom verksamhetsområdet.
- Aktivt delta i offentliga kulturarrangemang, t.ex. biblioteksaktiviteter och andra lokala kulturaktiviteter.
- Skapa intresse för forskning även hos yngre personer.
- Värva fler medlemmar till DIS, samt att verka för ökad anslutning till DIS-Småland genom att informera om de förmåner som ett medlemskap i DIS innebär.
- Delta i eventuella regionala och lokala arrangemang inom regionen och närområdet.
- Delta i Sveriges Släktforskarförbunds riksstämma i Skövde.

DIS-SMÅLAND BUDGETFÖRSLAG 2022

| Intäkter | | | | Förslag på |
|------------------------------|-------|----------------|----------------|----------------|
| BENÄMNING | KONTO | BUDGET 2021 | UTFALL 2021 | BUDGET 2022 |
| Medlemsmöten/Årsmöte | 3110 | 5 000,00 kr | - | - |
| Kursverksamhet | 3120 | 5 000,00 kr | 213,00 kr | 5 000,00 kr |
| Riksstämman | 3150 | 2 000,00 kr | - | 2 000,00 kr |
| Försäljning CD, USB minnen m | 3540 | 1 000,00 kr | - | - |
| Medlemsavgifter | 3610 | 77 000,00 kr | 77 180,00 kr | 78 000,00 kr |
| Föreningsbidrag | 3900 | 38 000,00 kr | 37 043,00 kr | 38 000,00 kr |
| Övriga bidrag | 3990 | - | 90,00 kr | - |
| SUMMA INTÄKTER | | 128 000,00 kr | 114 526,00 kr | 123 000,00 kr |
| Kostnader | | | | |
| BENÄMNING | KONTO | BUDGET 2021 | UTFALL 2021 | |
| Material & Varor | 4010 | - 1 000,00 kr | - | - 1 000,00 kr |
| Medlemsavgifter | 4020 | - 21 280,00 kr | - 24 192,00 kr | - 25 000,00 kr |
| Medlemsmöten/Årsmöte | 4110 | - 7 000,00 kr | - | - |
| Kursverksamhet | 4120 | - 3 000,00 kr | - 549,00 kr | - 3 000,00 kr |
| Föreningsadministration | 4125 | - 10 000,00 kr | - 4 648,00 kr | - 10 000,00 kr |
| CD/DVD Inköp | 4140 | - 500,00 kr | - | - 500,00 kr |
| Riksstämman | 4150 | - 3 500,00 kr | - | - 3 500,00 kr |
| SUMMA KOSTNADER | | - 46 280,00 kr | - 29 389,00 kr | - 43 000,00 kr |
| Övriga externa kostnader | | | | |
| BENÄMNING | KONTO | BUDGET 2021 | UTFALL 2021 | |
| Förbrukningsinventarier | 5410 | - 20 000,00 kr | - | - 17 000,00 kr |
| Programvaror | 5420 | - 1 600,00 kr | - 1 653,00 kr | - 1 700,00 kr |
| Kontorsmaterial | 6110 | - 100,00 kr | - | - 100,00 kr |
| Medlemsblad | 6150 | - 45 000,00 kr | - 43 171,48 kr | - 45 000,00 kr |
| Datakommunikation / IT | 6230 | - 3 000,00 kr | - 8 084,07 kr | - 9 000,00 kr |
| Porto | 6250 | - 100,00 kr | - | - 100,00 kr |
| Övriga kostnader | 6390 | - 3 000,00 kr | - 1 852,53 kr | - 3 000,00 kr |
| Bankkostnader | 6570 | - 1 500,00 kr | - 1 112,00 kr | - 1 500,00 kr |
| SUMMA EXTERNA KOSTNADER | | - 74 300,00 kr | - 55 873,08 kr | - 77 400,00 kr |
| Personalkostnader | | | | |
| BENÄMNING | KONTO | BUDGET 2021 | UTFALL 2021 | |
| Reseersättningar | 7330 | - 1 000,00 kr | - | - 1 000,00 kr |
| Avsättning för inventarier | 2070 | | | |
| Ränteintäkter | 8300 | - | | |
| RESULTAT | | 6 420,00 kr | 29 263,92 kr | 1 600,00 kr |
| Balansräkningen | | | | |
| Inventarier | 1220 | | | 50 000,00 kr |
| Ack.avskrivn inv. | 1229 | | | - 17 000,00 kr |

Noter:

Konto 3110: Inget fysiskt årsmöte hållet
 Konto 3150: Ingen fysisk närvaro på stämman
 Konto 4020: Organisationsavgift till Sveriges Släktforskarförbund
 Konto 4110: Inga fysiska medlemsmöten hållna

Konto 5420: Serviceavtal Visma
 Konto 6150: Två tryckningar och utskick av medlemstidningen
 Konto 6230: Webhotell Zoom-licens
 Konto 6339: Gratulationer

Stadgar

Stadgar för regionföreningen DIS-Småland:

§ 1 Föreningens namn är DIS-Småland.

§ 2 Föreningens verksamhetsområde är Småland och Öland. Föreningens syfte är att undersöka och utveckla möjligheter att utnyttja datorhjälp och IT-teknik för släktforskningen och sprida kunskap härom samt i övrigt stimulera släktforskning.

§ 3 Föreningen är en regionförening av Föreningen för datorhjälp i släktforskning (DIS).

§ 4 Som medlem antages den som är medlem i DIS och som anmäler sig för medlemskap i DIS-Småland och som årligen erlägger beslutad medlemsavgift.

§ 5 Föreningens verksamhet leds av en styrelse som skall bestå av ordförande, minst fyra och högst sex ledamöter, samt högst tre suppleanter.

Mandattiden för ordföranden är ett år, för övriga styrelsemedlemmar två år och för suppleanter ett år.

Hälften av övriga styrelseledamöter väljs växelvis vartannat år.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Styrelsen är beslutsför om minst halva antalet ledamöter, inklusive ordförande eller vice ordförande, är närvarande.

Ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.

§ 6 Föreningens firma tecknas av den eller de som styrelsen utser.

§ 7 Föreningens verksamhetsår är kalenderår. Medlemsavgift avser kalenderår och skall erläggas inom 30 dagar efter avisering eller annat senare datum som angetts vid aviseringen.

§ 8 Årsmöte hålls inom fyra månader efter verksamhetsårets utgång.

Kallelse till årsmöte skickas till medlemmarna senast tre veckor i förväg.

§ 9 Vid årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Val av mötesordförande och mötessekreterare.
2. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare, att jämte mötesordföranden justera protokollet.
3. Fråga om mötet är behörigen utlyst.
4. Fastställande av dagordning.
5. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska förvaltning.
6. Revisorernas berättelse.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
8. Val av ordförande.
9. Beslut om antal och val av halva antalet övriga styrelsemedlemmar.
10. Val av styrelsesuppleanter.
11. Val av två revisorer och en revisorssuppleant för verksamhetsåret.
12. Beslut om antal och val av valberedning och sammankallande ledamot i denna.

13. Behandling av inkomna motioner samt förslag från styrelsen.

14. Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsår.

15. Övriga ärenden.

Motioner till årsmötet skall ha poststämplats eller vara styrelsen tillhanda senast den 15 december.

§ 10 Extra årsmöte sammankallas av styrelsen. Extra årsmöte beslutas av styrelsen eller skall avhållas om revisorerna eller minst 10 procent av medlemmarna med skriftlig motivering så begär. Kallelsen skall innehålla ärendelista med utförliga kommentarer. Sådant möte kan diskutera men ej besluta i andra ärenden än som angivits i kallelsen.

§ 11 Vid årsmöte har endast medlemmar som är närvarande vardera en röst. Beslut fattas med acklamation eller om någon så begär, med votering. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

§ 12 Årets bokslut skall tillsammans med övriga ekonomiska handlingar senast tre veckor före årsmötet finnas tillgängliga för revisorerna.

§ 13 Valberedningen lämnar vid årsmötet förslag på ordförande, övriga styrelseledamöter, suppleanter och revisorer.

§ 14 Ändring av dessa stadgar eller upplösning av föreningen kan ske endast genom beslut vid två på varandra följande årsmöten eller ett extra årsmöte. Dessa årsmöten måste avhållas med minst en månads mellanrum. Sådana beslut fordrar 2/3 majoritet.

§ 15 Vid upplösning skall det sista mötet besluta hur eventuellt kvarvarande medel och utrustning skall disponeras.

Stadgarna fastställda vid årsmöte 1998-05-23. Reviderade och fastställda vid årsmöte 2011-03-05 och 2012-03-03 (§ 8 och § 9 pkt 14).

Att ansluta till ett ZOOM-möte

1 Installera ZOOM-klienten

(om du inte redan gjort det)

Om du accepterar att använda klienten. Den är förmodligen snabbare. Annars får du ansluta via Google Chrome.

- Om du redan har ett konto på ZOOM, så har du redan klienten.

1.1 Installera på dator

- Klicka på www.zoom.us/download
- Klicka på den blå Download-knappen för "Zoom Client for Meetings"
- Installera den (filen visas nere till vänster eller finns i "Hämtade filer")

1.2 Installera på telefon eller surfplatta

- Det finns en separat app för Zoom, installera den.

2 Anslut till ZOOM-mötet

Anslut till mötet på angiven tid. Det finns flera sätt att ansluta till mötet.

2.1 Länk till mötet

- Du kommer innan mötet att få ett mail med en länk för anslutning till mötet.
- Den innehåller även password för mötet, inbäddat.
- Länken gäller bara för aktuellt möte, ta bort mailet efter mötet.

2.2 Anslut med hjälp av ZOOM-klienten

- Klicka på länken som du fick i mailet från mötesledaren.
- Klicka på "Öppna URL:Zoom Launcher", om du får den frågan.
- Ange ditt namn (gärna fullständigt namn), och acceptera ljud och video.

2.3 Med Google Chrome

- På inloggningsskärmen ovan (2.2) finns även möjlighet att ansluta via webbläsare i stället, men du bör då ha Google Chrome som standard-webbläsare.
- Ange ditt namn och tryck "I Agree", på eventuell fråga om att acceptera villkoren.
- Acceptera ljud och video.

2.4 Via ditt ZOOM-konto (om du har det)

- Starta www.zoom.us och logga in.
- Välj "Join a meeting" och ange mötets Meeting ID och password.

- Klicka på "Öppna URL:Zoom Launcher", om du får den frågan.

- Acceptera ljud och video.

3 Förberedelser

- Det är en stor fördel om du använder hörlurar kopplade till din dator eller telefon/surfplatta. Detta för att slippa rundgång av ljudet. Allra bäst på en dator är naturligtvis ett headset med både hörlurar och mikrofon.

4 Lite problemhantering

- Om du inte har mikrofon på din dator eller saknar ljud på din PC, så kan du ansluta till mötet både på din dator och på din mobil, så kan du se bilden på datorn och höra ljud och prata i telefonen. Använd då gärna hörlurar till mobilen.

5 ZOOM funktioner

Meny nertill

Mute/Unmute: Stänga av eller slå på din mikrofon. Ha gärna den avstängd när du inte pratar.

Start/Stop: Video Stäng av eller sätta på kameran på din dator.

Participants: Visar till höger en lista med deltagarna.

Raise Hand: Räck upp handen (finns i deltagarlistan). Vi kollar.

Chat: Chat öppnas till höger. Du kan skriva meddelanden. Vi kollar.

Share Screen: Visa din skärm för övriga. Normalt stängt.

Record: Spela in. Normalt stängt.

Reactions: Tummen upp och applåder.

Leave: Lämna mötet. Du kan åter ansluta igen när du vill.

Uppe till höger

Gallery View/Speakers View

Enter/Exit Fullskärm

6 Förhållningssätt

- Låt både ljud och bild vara igång när vi startat mötet.

- Vid presentationer kommer jag att stänga av alla andras mikrofoner.

- Skriv gärna frågor i Chat-forumet. Vi håller koll på det.

- Håll gärna mikrofonen avstängd (MUTE) vid diskussioner när du inte har ordet.

- Använda funktionen "Raise Hand" för att bli tilldelad ordet.

/Torgny Larsson